



**Demande d'Admission**

<b>A remplir par l'Institution mère : Informations générales</b>	
Nom complet de l'Institution mère	
Adresse de site web de l'Institution	
Adresse postale de l'Institution	
Agrément de l'Institution (organismes nationaux et internationaux)	
Année de création ou fondation de l'Institution	
Recteur ou Directeur	
Email et numéro de téléphone	
Genre de l'Institution mère	<input type="checkbox"/> Université <input type="checkbox"/> Institut supérieure <input type="checkbox"/> Centre de Recherche
Propriétaire, vocation	<input type="checkbox"/> Institution publique <input type="checkbox"/> Institution privée <input type="checkbox"/> laïc <input type="checkbox"/> chrétienne / catholique <input type="checkbox"/> islamique <input type="checkbox"/> chrétienne / protestante <input type="checkbox"/> autre :
Diplômes à obtenir à l'Institution mère	<input type="checkbox"/> Graduat <input type="checkbox"/> Licence <input type="checkbox"/> Maîtrise <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Doctorat, PhD
Nombre et Noms des Facultés ou Sections	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
Nombre actuel des étudiants de l'Institution mère dans l'année académique courante	

- Nous nous engageons à respecter les exigences, règlements et standards académiques et éthiques du Consortium des Bibliothèques Académiques du Congo (COBAC).
- La cotisation sera payée en avance pour 12 mois d'adhésion au Consortium et sera versée dans le compte du COBAC dès que l'application sera acceptée et confirmée. Avec chaque renouvellement d'adhésion la cotisation sera calculée de nouveau selon la clé définie par COBAC (voir règlement intérieure).
- Nous reconnaissons que certains services (notamment des ateliers, formations, séminaires et voyages) peuvent exiger d'autres contributions financières. Néanmoins, dans ces cas, les membres du Consortium ont droit à une réduction sur le prix normal selon les circonstances particulières.
- Nous acceptons que les informations données ci-dessus soient en partie employées pour des rapports statistiques du Consortium et pour la présentation de ses membres sur le site web de COBAC.

\_\_\_\_\_  
Le Responsable  
(Rectorat ou Direction de l'Institution)

Sceau de l'Institution

\_\_\_\_\_  
Lieu et Date

<b>A remplir par la Bibliothèque : Informations générales</b>	
Nom de la Bibliothèque	
Adresse du site web de la Bibliothèque	
Adresse postale de la Bibliothèque	
Nom complet du Bibliothécaire responsable (ou Directeur de Bibliothèque)	
Email du Bibliothécaire	
Numéro(s) de téléphone du Bibliothécaire	
Nom complet du secrétaire bibliothécaire	
Email du secrétaire	
Numéro(s) de téléphone du secrétaire	
Nombre du personnel de la Bibliothèque en plein temps	
Nombre des lecteurs externes (sans étudiants ou personnel de l'Institution)	
Système de catalogage	<input type="checkbox"/> Dewey <input type="checkbox"/> autre :
Nombre des ouvrages, des périodiques et des titres totaux	..... ouvrages (livres) ..... périodiques / journaux (abonnements en cours) ..... titres totaux
Acquisitions principales des ouvrages (veuillez svp indiquer l'importance par des chiffres 1 – 4)	..... achats traditionnels ..... achats en ligne (Amazon etc.) ..... donations ..... autres :
A combien de périodiques et journaux non-électroniques êtes-vous abonnés ? Combien d'argent (en US\$) dépensez-vous pour ces abonnements par an?	
Collection des livres électroniques	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui, ..... titres
Accès des lecteurs aux ouvrages (au magasin des ouvrages)	<input type="checkbox"/> accès libre pour tous <input type="checkbox"/> accès libre seulement pour quelques catégories de lecteur <input type="checkbox"/> accès indirect pour tous
Salle(s) de lecture et nombre des places	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui, ..... places, ..... tables
Budget annuel accordé par l'Institution mère (en US\$)	
Autres moyens de recettes pour la Bibliothèque (en US\$)	
Prix d'abonnement d'un lecteur pour 12 mois (ou par année académique) en US\$	<input type="checkbox"/> Etudiants de l'Institution mère : ..... <input type="checkbox"/> Personnel / Enseignants de l'Institution mère : ..... <input type="checkbox"/> Alumni / anciens étudiants de l'Institution mère : ..... <input type="checkbox"/> Etudiants des autres Institutions : ..... <input type="checkbox"/> Personnel / Enseignants d'autres Institutions : ..... <input type="checkbox"/> Indépendants : <input type="checkbox"/> Autres :

<i>Prix d'abonnement préférentiel (prix réduit) que votre Bibliothèque envisage pour les lecteurs des autres Bibliothèques membres de COBAC</i>	
<i>Réductions existantes, promotions ou offres spéciales de votre Bibliothèque et leurs conditions actuelles :</i>	
<i>Publications de la Bibliothèque (périodiques, livres, brochures ou publications planifiées) :</i>	1. 2. 3. 4. 5. 6.
<i>Genre(s) des publications :</i>	<input type="checkbox"/> imprimé <input type="checkbox"/> en ligne <input type="checkbox"/> imprimé et en ligne
<i>Équipement à la disposition des lecteurs et/ou au personnel de la Bibliothèque :</i>	<input type="checkbox"/> salle(s) de réunion <input type="checkbox"/> toilettes <input type="checkbox"/> photocopieuse <input type="checkbox"/> imprimante <input type="checkbox"/> scanner <input type="checkbox"/> lecteur d'e-book <input type="checkbox"/> ordinateurs <input type="checkbox"/> accès Internet <input type="checkbox"/> Internet sans fil <input type="checkbox"/> autres :
<i>Horaire d'ouverture de la Bibliothèque :</i>	<i>l'Année académique</i> Lundi : Mardi : Mercredi : Jeudi : Vendredi : Samedi : Dimanche : <i>pendant les Vacances</i> Lundi : Mardi : Mercredi : Jeudi : Vendredi : Samedi : Dimanche :
<i>Autres activités (séminaires, formations, conférences etc.) organisées par la Bibliothèque</i>	
<b>Informatisation et Automatisation de la Bibliothèque</b>	
<i>Système intégré de gestion de bibliothèque (SIGB)</i>	<input type="checkbox"/> Koha <input type="checkbox"/> PMB <input type="checkbox"/> Evergreen <input type="checkbox"/> OpenBiblio <input type="checkbox"/> OpenFlora <input type="checkbox"/> WinISIS <input type="checkbox"/> aucun <input type="checkbox"/> autre :
<i>Serveur du SIGB / OPAC (si existant)</i>	<input type="checkbox"/> hébergé en ligne <input type="checkbox"/> hébergé localement
<i>Licence du SIGB (si existant)</i>	<input type="checkbox"/> open-source / libre <input type="checkbox"/> propriétaire / gratuit <input type="checkbox"/> propriétaire / payant (..... US\$)
<i>Catalogue en ligne (OPAC)</i>	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
<i>Si existant, URL du catalogue en ligne :</i>	
<i>Planifiez-vous l'introduction d'un SIGB ou la migration vers un autre ? Pourquoi ?</i>	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui, .....
<i>Quel(s) système(s) d'exploitation utilisez-vous pour vos ordinateurs (à la salle de lecture, aux bureaux, sur le serveur) ?</i>	<input type="checkbox"/> Windows XP <input type="checkbox"/> Windows Vista <input type="checkbox"/> Windows 7 <input type="checkbox"/> Windows 8 <input type="checkbox"/> Windows 10 <input type="checkbox"/> Linux / UNIX <input type="checkbox"/> Mac OS <input type="checkbox"/> autre :
<i>Planifiez-vous migrer vers à un autre Système d'Exploitation ? Vers lequel et pourquoi ?</i>	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui, .....

<i>Ordinateurs à la disposition des lecteurs :</i>	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui, ..... ordinateurs
<i>Système de prêt :</i>	<input type="checkbox"/> système classique (catalogue fichier, carte de prêt) <input type="checkbox"/> système de code-barres <input type="checkbox"/> autre :
<i>Système de sécurité (antivol) :</i>	<input type="checkbox"/> RFID <input type="checkbox"/> portes verrouillées / automatiques <input type="checkbox"/> aucun <input type="checkbox"/> autre :
<i>Participation aux programmes et abonnements en ligne et/ou hors ligne (gratuit et non-gratuit) :</i>	<input type="checkbox"/> HINARI <input type="checkbox"/> ARDI <input type="checkbox"/> AGORA <input type="checkbox"/> OARE <input type="checkbox"/> EBSCO <input type="checkbox"/> JSTOR <input type="checkbox"/> Galaxie <input type="checkbox"/> Elsevier <input type="checkbox"/> Springer <input type="checkbox"/> Wiley <input type="checkbox"/> O'Reilly <input type="checkbox"/> Taylor & Francis <input type="checkbox"/> AJOL <input type="checkbox"/> TEEAL <input type="checkbox"/> PROTA <input type="checkbox"/> Oxford <input type="checkbox"/> Cambridge <input type="checkbox"/> Autres :
<i>Combien d'argent (en US\$) dépensez-vous par an pour les programmes mentionnés au-dessus ?</i>	
<i>Digital Repository :</i>	<input type="checkbox"/> Open (institutional) Repository (green, blue, yellow access) <input type="checkbox"/> Open Repository (golden access) <input type="checkbox"/> Aucun Digital Repository
<i>Système employé pour le Digital Repository :</i>	<input type="checkbox"/> DSpace <input type="checkbox"/> SIGB : <input type="checkbox"/> aucun <input type="checkbox"/> autre :
<i>Si existant, URL du Digital Repository :</i>	
<b>Collaboration et Adhésion au Consortium (COBAC)</b>	
<i>Dans quels domaines voyez-vous des points forts et des avantages de votre Bibliothèque ?</i>	
<i>Lesquels sont les plus grands défis actuels de votre Bibliothèque ?</i>	
<i>Votre Bibliothèque, est-elle déjà dans une collaboration bilatérale avec d'autres institutions ? Avec lesquelles et où ?</i>	
<i>Votre Bibliothèque, est-elle déjà membre d'une autre association ou d'un autre consortium ? Si oui, quel est son nom et adresse de contact ?</i>	
<i>Enumérez les cinq (1 - 5) services du Consortium que vous considérez actuellement les plus importants pour votre Bibliothèque</i>	..... prêt ou échange des ouvrages avec d'autres membres ..... échange des expériences en général ..... échange des contacts (locaux et internationaux) ..... formations, ateliers et séminaires pour le personnel ..... négociations des prix et réductions des abonnements ..... achat des œuvres ou de matériel ..... informatisation de la gestion de Bibliothèque et du prêt ..... définition et contrôle des standards de gestion et organisation de la Bibliothèque ..... représentation de votre Bibliothèque devant l'état, votre institution mère et autres organisations ..... publicité et renommé

	..... autres :
<i>Lesquelles pourraient être des contributions de votre part pour le bénéfice des autres membres du consortium ?</i>	<input type="checkbox"/> échange et prêt des ouvrages <input type="checkbox"/> échange de l'expérience et des contacts <input type="checkbox"/> organisation des ateliers, séminaires et formations <input type="checkbox"/> partage de l'expertise dans le domaine d'informatique et de l'automatisation <input type="checkbox"/> autre :

- Nous déclarons que les informations données ci-dessus sont correctes et complètes ! Nous acceptons le droit de COBAC de visiter notre Bibliothèque pour la vérification des informations données ci-dessus.
- Nous reconnaissons que l'admission dépend de certaines exigences de standard et de collaboration avec d'autres membres du Consortium !
- Nous déclarons à respecter les exigences, règlements et standards académiques et éthiques du Consortium des Bibliothèques Académiques du Congo (COBAC).
- Nous reconnaissons que certains services (notamment des ateliers, formations, séminaires et voyages) peuvent exiger d'autres contributions financières. Néanmoins, dans ces cas, les membres du Consortium ont droit à une réduction sur le prix normal selon les circonstances particulières.
- Nous nous engageons à offrir des réductions de prix sur nos services aux étudiants et personnel des autres Bibliothèques membres du COBAC.
- Nous acceptons que les informations données ci-dessus soient en partie employées pour des rapports statistiques du Consortium et pour la présentation de ses membres sur le site web de COBAC.

\_\_\_\_\_  
Le Bibliothécaire responsable  
(Directeur de Bibliothèque)

Sceau de la Bibliothèque

\_\_\_\_\_  
Lieu et Date

\_\_\_\_\_  
Approuvé pour COBAC



\_\_\_\_\_  
Sceau de COBAC

\_\_\_\_\_  
Lieu et Date